

# 神奈川大学へ入学される皆さんへ

ご入学おめでとうございます。

この案内は、新入生の皆さんが入学後に行う重要事項をまとめたものです。学生生活がスムーズに開始できるように各自確認してください。なお、詳細については同封の『2026学修スタートガイド』に記載されている事項も併せて確認してください。

## 1. 学生証交付・新入生書類配付

4月1日(水)に『学生証』や『履修要覧』等、学生生活を送るにあたって大切な書類を配付します。特に『学生証』は身分を証明する大切なものです。

※ 学生証受け取りには、「入学許可証明書」が必要となります。

※ 配付場所の電波が繋がりにくい場合があるため、必ず事前に「入学許可証明書」をスクリーンショット等で保存した画像を準備してください。入学手続システムの「入学手続書類の作成・各種ダウンロード」からダウンロードできます。

【URL】 <https://exam-entry.52school.com/kanagawa-u/my/session/create>

※ 入学許可証明書がダウンロードできない場合、免許証等の顔写真付き身分証を持参してください。

※ 学生証を受け取る際に氏名を確認してください。漢字表記が異なる場合は、入学後に修学キャンパス学生課に申し出てください。例) 高橋の「高」、渡邊の「邊」など

※ 配付開始直後は混雑が予想されます。分散来場にご協力ください。

[法学部、経済学部、人間科学部、理学部、工学部、建築学部、化学生命学部、情報学部]

配付場所	横浜キャンパス 2号館 地下演習室	
配付時間	経済学部	9:30~10:30
	法学部・人間科学部	10:45~11:45
	工学部・建築学部・化学生命学部	13:00~14:00
	理学部・情報学部・大学院生	14:15~15:00

[経営学部、外国語学部、国際日本学部]

配付場所	みなとみらいキャンパス 5階 アリーナ	
配付時間	外国語学部	9:30~10:30
	経営学部 (名字の頭文字が「あ~そ」の方)	10:30~11:30
	経営学部 (名字の頭文字が「た~わ」の方)	12:30~13:30
	国際日本学部	13:30~14:30
	大学院生	4月1日以降、2階事務室学生課窓口にて配付

## 2. 学生情報入力の確認・入力

4/1(水)~4/5(日)に本学ポータルサイト「WeB St@tion」にアクセスし、入学手続システムのマイページ上にて登録した内容が正しく登録されているか確認してください。登録内容に変更がある場合、「WeB St@tion」にて変更登録を行ってください。

※登録内容の確認・変更を行わないと、大学からの重要なお知らせや郵送物が届かないなど、不利益を被ることとなります。



【学生情報の変更方法】

## 3. 通学定期券の購入

通学定期券は、販売窓口にて学生証を呈示することで購入できますが、窓口での購入は混雑する可能性があるためスマートフォンからも購入できます。※スマートフォンからの購入についての詳細は、各社HPから確認してください。学生証裏面が「通学定期券購入兼用証明書」となっているため住所・通学区間をボールペンで記入してから購入してください。なお、特定の経路においては「通学証明書」が必要となりますので、その場合は修学キャンパス学生課窓口にお問い合わせください。

※本学では入学前の通学定期券購入は出来ません。入学後に購入してください。

※裏面シール(通学定期券購入兼用証明書)は、卒業見込年月日(2030年3月31日)まで有効となります。

## 4. 在学証明書の発行

在学証明書は、学内に設置されている証明書自動発行機、またはコンビニエンスストア(セブンイレブン、ファミリーマート、ローソン)での学外発行により、4月4日(土)から入手可能です。