令和８年 11 月 25 日

令和8年 11 月 20 日からの大雪に係る
緊急支援学費減免制度のお知らせ
〔緊 急〕

令和8年 11 月 20 日からの大雪に係る
災害救助法適用地域の罹災世帯の在学生の皆様へ

令和8年 11 月 20 日からの大雪による被害を受けた世帯の皆様に心よりお見舞い申し上げます。
神奈川大学では、災害発生時、災害救助法が適用された市町村に本人又は保証人が居住し、災害により罹災した場合に学費の減免を行う制度があります。在学生で被害を受けた世帯の方は、各キャンパス学生課にご連絡ください。

1. 対 象 地 域
以下 URL をご確認ください。
https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/rinji/chiiki/genzai.html

2. 詳　　細（罹災状況／経済支援策／該当年度）
主たる生計維持者(原則、父または母)が所有する住家が自然災害により以下の認定を受けたもの。
なお、借家は本制度の対象外となります。
(1)家屋の全壊／学費全額免除／令和８年度
(2)家屋の半壊／学費半額免除／令和８年度

3. 提 出 書 類
①罹災申請書
②奨学金振込口座届
③市区町村で発行された罹災証明書

4. 提 出 先
所属キャンパス学生課
横浜キャンパス　　〒221-8686 横浜市神奈川区六角橋 3-27-1 学生課 学内奨学金担当宛
みなとみらいキャンパス 〒220-8739 横浜市西区みなとみらい 4-5-3 学生課 学内奨学金担当宛
※郵送の際は、必ず簡易書留扱いとし、「災害にかかる緊急支援学費減免制度申請書類在中」と朱書きしてください。

5. 提 出 期 限

令和９年 ２月 26 日(金) 必着

6. 日本学生支援機構の奨学金（貸与・給付）について

希望をする場合は以下の URL よりご確認ください。

https://www.kanagawa-u.ac.jp/campuslife/scholarship/support/#anc_tab

〔お問い合わせ〕
横浜キャンパス
学生課窓口 電話：045-481-5661
みなとみらいキャンパス
学生課窓口 電話：045-664-3710

年　月　日

神奈川大学 学長 殿

罹 災 申 請 書

<table>
<tr><td>学部･学科･学年</td><td colspan="3"></td><td>学籍番号</td><td></td></tr>
<tr><td>研究科･課程･学年</td><td colspan="3"></td><td>生年月日</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">本 人</td><td>氏 名</td><td colspan="4">（携帯 ：　　－　　－　　）</td></tr>
<tr><td>住 所</td><td colspan="4">〒</td></tr>
<tr><td rowspan="2">主たる生計維持者</td><td>氏 名</td><td colspan="4">本人と続柄（　　）</td></tr>
<tr><td>住 所</td><td colspan="4">〒
（自宅TEL：　－　　－　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="3">罹災原因</td><td colspan="5">＊該当する項目へ〇をつけてください。</td></tr>
<tr><td colspan="2">①（　）台風</td><td colspan="2">②（　）水害</td><td>③（　）大雪</td></tr>
<tr><td colspan="2">④（　）火山</td><td colspan="2">⑤（　）地震</td><td>⑥（　）その他</td></tr>
<tr><td rowspan="2">罹災状況</td><td colspan="5">＊該当する項目へ〇をつけてください。</td></tr>
<tr><td>（　）</td><td colspan="2">家屋の全壊</td><td>（　）</td><td>家屋の半壊</td></tr>
<tr><td rowspan="2">建物の所有者名</td><td>氏 名</td><td colspan="4">本人と続柄（　　）</td></tr>
<tr><td colspan="5">□借家ではなく、主たる生計維持者(原則、父または母)が所有する建物であることに間違いありません。
※後日、建物の所有者名を確認できる書類の提出をお願いする場合があります。なお、虚偽の申請が判明した場合は、採用を取り消すとともに直ちに免除額を返金いただきます。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">提出書類</td><td colspan="5">下記①～③の書類が必要となります。</td></tr>
<tr><td>①</td><td>申請書（本紙）</td><td>②</td><td>罹災証明書</td><td>③</td><td>振込口座届</td></tr>
<tr><td>学費の納入状況</td><td colspan="2">＊該当する項目へ〇をけてください。</td><td>（　）</td><td>入金済み</td><td>（　）</td><td>未入金</td></tr>
<tr><td rowspan="3">大学記入欄</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="5"></td></tr>
</table>

＊裏面の罹災状況をご記入ください

学長	学生生活 支援部長	教育･学生支援部 学生支援担当 事務部長	学生課長	担当者	受付印

＊罹災状況の詳細（生計維持者の続柄が父母以外の場合は理由を記入してください。）

＊大学記入欄

奨学金振込口座届

のりしろ

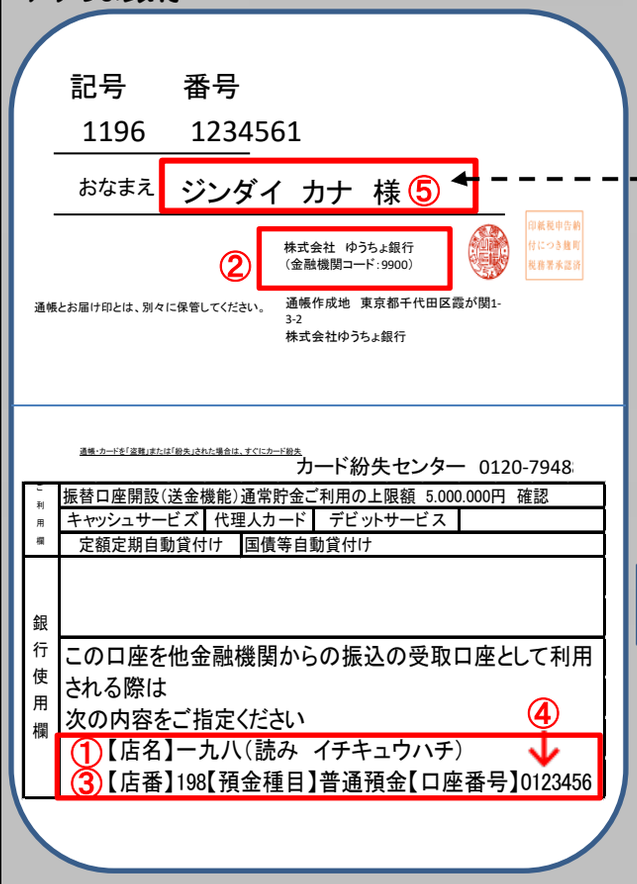
通帳コピーを灰色枠内に収まるように切り貼りしてください。

※通帳がない場合はキャッシュカードでも可
※調べても銀行番号（銀行コード）が不明の場合は、記入不要です。
※クレジットカード機能付きのキャッシュカードは、カード番号とセキュリティコードを黒塗りしてください。

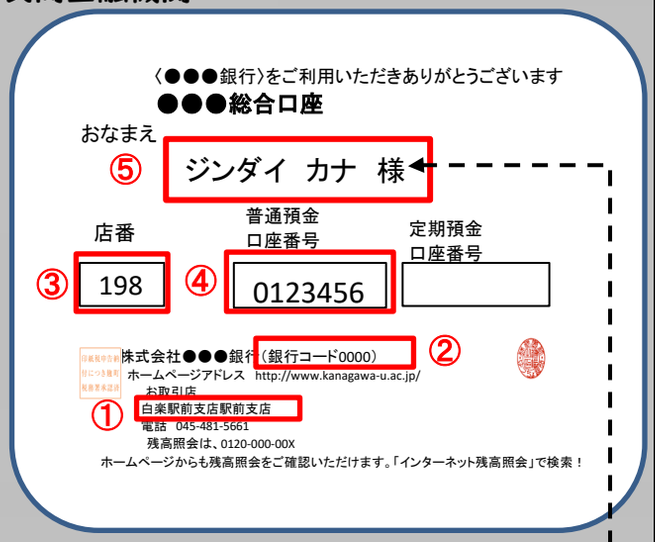
採用になった場合、みなさんが指定した金融機関口座に奨学金が振込まれます。
記入内容に誤りがあると、奨学金が振込まれません。正確に記入してください。

【添付例】

ゆうちょ銀行



民間金融機関



口座名義は出願者本人に限ります。

①～⑤が読み取れるように印刷し、記入してください。

奨学金振込口座					
	金融機関名	フリガナ			銀行 信用金庫・労働金庫
	店舗名	フリガナ ①			
	預金種目	②銀行番号※		③店舗番号	④口座番号（右詰め）
	普通預金のみ				
	口座名義人名（出願者本人に限る）	カタカナで記入	⑤		

学部・研究科	学科・専攻	学籍番号	氏　　名